



# Jaarverslag Medezeggenschapraad (MR)

Daltonbasisschool De Rivieren

2021-2022

Amsterdam, 02 november 2022 (versie 2.0)

Oudergeleding:

Rachel van Rooijen (voorzitter)

Sebastiaan de Ruiter (secretaris)

Nienke Roescher

Personeelsgeleding:

Karin van Eijden

Sander van Raalte

Mercedes Brik

## 1 Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van Daltonbasisschool De Rivieren te Amsterdam locaties Lekstraat en Von Liebigweg van het schooljaar 2021-2022. Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten van de MR in het schooljaar 2021-2022.

## 2 Wat doet een MR

Voor de begripsvorming is het goed om de rol van de MR nog even nader toe te lichten. Iedere school heeft namelijk verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). De MR is een orgaan gericht op medezeggenschap, op inspraak. De MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel (personeelsgeleding) en ouders (oudergeleding). De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, schoolplannen, besteding van (financiële) middelen, de keuze van een lesmethode, verandering van klassenindeling, de veiligheid op school en de manier waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs.

De wet schrijft voor op welke gebieden de directie en het bestuur van de school de MR om advies en instemming moeten vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat de MR en de directie het met elkaar eens moeten zijn. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals het schoolplan, formatieplan, schoolbudget en regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo). Naast de formele bevoegdheden van de MR is zij vooral een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

## 3 Samenstelling 2021/2022

De MR bestaat uit een afvaardiging van onderwijzend personeel (personeelsgeleding) en een vertegenwoordiging van de ouders (oudergeleding) van beide locaties. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt op verzoek wel deel aan de vergaderingen. De omvang van de MR hangt af van het aantal leerlingen van de school.

De MR van De Rivieren bestond in schooljaar 2021/2022 uit 6 deelnemers;

- 3 leerkrachten/onderwijzend personeel: 2 van locatie Lekstraat en 1 van locatie Von Liebigweg.
- 3 ouders: 2 van locatie Lekstraat en 1 van locatie Von Liebigweg.

Voor het schooljaar 2021-2022 was de samenstelling als volgt:

<b>Personeelsgeleding</b>	<b>Oudergeleding</b>
<b>Locatie Lekstraat</b>	<b>Locatie Lekstraat</b>
Mercedes Brik (tot maart 2022)	Rachel van Rooijen (sinds 09-2020)
Saskia de Ruijter (tot juli 2022)	Sebastiaan de Rooter (sinds 09-2020)
Sander van Raalte (vanaf juni 2022)	
<i>Open positie (vanaf juli 2022)</i>	
<b>Locatie Von Liebigweg</b>	<b>Locatie Von Liebigweg</b>
Karin van Eijden	Rosita van der Sluys (tot maart 2022)
	Nienke Roescher (vanaf 05-2022)

Rooster van aftreden:

Personeelsgeleding	Datum aftreden:
Mercedes Brik (sinds 2018)	Maart 2022
Saskia de Ruijter (sinds 2015)	Augustus 2022

Oudergeleding	Datum aftreden
Jan Willem van Hall, voorzitter (sinds 2013)	September 2020
Janneke Wilms (sinds 2016)	September 2020
Rosita van der Sluys	Maart 2022

#### 4 Speerpunten 2021/2022

Naast de algemene, overkoepelende doelstellingen zoals omschreven in het Werkplan 2021/2022, had de MR voor schooljaar 2021/2022 de volgende specifieke doelstellingen:

1. De algehele samenwerking en structuur tussen beide locaties Lekstraat en Von Liebigweg enerzijds en de overkoepelende MR anderzijds verder opbouwen, uitvoeren, bevorderen en uitdragen naar alle betrokkenen.

*De structuur van de overkoepelende MR voor beide locaties staat: zie hierboven de samenstelling van zowel de ouder- als personeelsgeleding met afvaardigingen van beide locaties. De vergaderingen vinden afwisselend op de VLW en de Lekstraat plaats. Verder is er een goede start gemaakt met het integreren van agendapunten van beide locaties in de vergaderingen, maar is er tegelijkertijd ook goed gekeken naar de punten/onderwerpen die gezamenlijk kunnen worden besproken en opgepakt.*

2. Het nauwlettend en proactief blijven volgen, uitdagen, klankborden en evalueren van de implementatie en resultaten van de nieuwe methode 'Anders organiseren' op beide locaties van De Rivieren. Zowel op directie-, leerkracht-, leerling- en ouderniveau.

*Als gevolg van de corona-periode (en uitval van onderwijzend personeel) is de implementatie van het "Anders Organiseren" op de Lekstraat nog niet op alle onderdelen uit de verf gekomen zoals was beoogd. Mede ook omdat er noodgedwongen weer op de 'oude' leerjaar-structuur moest worden teruggevallen waardoor het groeps-doorbroken leren in de stamgroep (de pijler van het Anders Organiseren) een periode niet aan de orde was. Het evalueren van de implementatie door de MR is derhalve nog niet voldoende aan de orde geweest.*

3. Verder vergroten van de zichtbaarheid, toegankelijk en betrokkenheid van de MR richting ouders en leerlingen, maar ook richting de docenten/personeel middels regelmatige, proactieve communicatie, informatievoorziening en contactmomenten.

*De MR is het afgelopen jaar op zowel online als fysieke informatieavonden aanwezig geweest. De opkomst van ouders op deze avonden is doorgaans laag en daarmee ook de communicatie en contactmomenten van de MR met de ouders. De MR is er in die zin niet voldoende in geslaagd om haar zichtbaarheid richting de ouders te vergroten. Dit maakt ook dat de MR zich zelf de vraag heeft gesteld of dit eigenlijk wel nodig en/of gewenst is. Heeft de MR niet ook meer een rol als controlerend orgaan op de*

*achtergrond? Vooralsnog verloopt het op deze manier goed, maar de MR houdt hier een vinger aan de pols en zal indien nodig opschalen.*

*De lijstjes vanuit de MR (personeelsgeleding) met de teams/personeel zijn beduidend korter. Er zijn (vanzelfsprekend) meer onderlinge contactmomenten en er wordt er goed over en weer gecommuniceerd.*

4. Voor het verder completeren van de MR structuur, taken en verantwoordelijkheden wil de MR verder inzicht krijgen en bekend worden met de financiële onderwerpen en budgettaire plannen van de school om als MR vanaf 2022 ook haar adviesrecht uit te kunnen oefenen op deze thema's.

*De MR heeft haar adviesrecht hiervoor nog niet kunnen uitoefenen, omdat een aantal actiepunten rond financiën en begrotingen op het moment van schrijven van dit jaarverslag nog open staat. Naar verwachting zullen deze in het laatste kwartaal van 2022 afgerond zijn waarna de MR ook daadwerkelijk haar adviesrecht hoopt te kunnen uitoefenen.*

## 5 Vergaderingen en onderwerpen

### 5.1 Vergaderingen

De MR heeft in het schooljaar 2021/2022 6x vergaderd:

1. 05 oktober 2021
2. 30 november 2021
3. 18 januari 2022
4. 15 maart 2022
5. 25 mei 2022
6. 22 juni 2022

De vergaderingen zijn genotuleerd en zijn op aanvraag in te zien. Hieronder staan de actiepunten van het afgelopen schooljaar en de belangrijkste onderwerpen waarover de MR al dan niet instemming heeft gegeven of advies heeft gegeven aan de directie en/of het bestuur.

### 5.2 Actiepunten

<b>Openstaande acties:</b>	<b>Eigenaar(s):</b>	<b>Deadline:</b>	<b>Status:</b>
Aanpassen samenstelling MT in jaarplan	Arno	z.s.m.	Open
5,5uren les/niet-lesgebonden en extra 15 minuten. Vastleggen dat halfuur van de 5,5 lesgebonden is en geen pauze voor de leerkracht!	Arno / Karin	z.s.m.	Voor einde schooljaar.
Vorbereiden presentatie begroting 2023 aan MR en doorspreken financiële structuur De Rivieren	Arno	September 2022	Open
<i>Aanleveren verdere content website aan Sebastiaan:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Von Liebigweg</li> <li>• Klassen/groepen/docenten</li> </ul>	Arno	????	Open

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Presentatie 'Anders Organiseren' (eventuele nieuwe versie na evaluatie)</i></li> <li>• <i>Overige content</i></li> </ul>			
<b>Afgeronde acties:</b>			
Opzet jaarverslag 2021-2022 MR	Rachel	Na de zomer	Gereed
Klokuren: 5,5 uren + 15 minuten extra lestijd VLW mag dit wettelijk wel zonder pauze voor de leerkracht?	Arno / Karin	z.s.m.	Gereed
Wie is het MT zoals genoemd in het Jaarplan? Is deze term wel juist en is MT wel nodig?	Arno	z.s.m.	Open
Opnieuw op de agenda. Team benaderen voor positie personeelsgeleding Lekstraat MR De Rivieren.	Arno	15 juni 2022	Open
Vergaderplanning MR 2022-2023 voorbereiden en afstemmen op Schoolplan	Sebastiaan	22 juni 2022	Gereed
Uitzoeken standpunt AMOS Oecumenisch beleid en grondslag	Arno	Voor 22 juni 2022	Open
Voorleggen aan team kijk op Oecumenische betekenis De Rivieren en hoe hier o.a. m.b.t. feestdagen/tradities mee om te gaan / duidelijk standpunt/beleid in te nemen.	Arno	15 juni 2022	Open
Toesturen jaarcijfers 2021 en begroting 2022 aan MR ter inzage	Arno	03 juni 2022	Gereed
1 SOP voor beide locaties en 1 schoolgids voor beide locaties is een technisch ding, kan niet 2 onder 1 BRIN-nummer. Verder uitzoeken, opstellen/aanvullen en/of consolideren.	Arno	Augustus 2022	Moet onderdeel van Schoolgids worden.
Vorbereiden / vooruitsturen: 1) Schoolgids voor volgend schooljaar 2) <i>Schoolondersteuningsprofiel (SOP) vaststellen</i> 3) Vakantierooster 4) Presentatie informatie MR (informatieavond nieuwe ouders) 5) Formatieplan volgend schooljaar	Arno	Uiterlijk 18 mei 2022	Gereed

6) Vaststellen ouderbijdrage volgend schooljaar			
Aanleveren gegevens nabellen ouderbijdrage aan Sebastiaan	Arno (OR?)	zsm	Indien nodig
Opzetten actie voor binnenhalen donaties voor Schoolreisje Floriade en communicatie en benaderen bedrijven	Sebastiaan	Voor 03 juni 2022	In principe gereed
Aanhaken schoolbeleid inzake etenswaren, zowel binnen team als bij Kinderstralen	Arno	zsm	Gereed
Contact opnemen Kinderstralen inzake lunchtijd	Arno	zsm	Gereed
Vacature opstellen oudergeleding VLW MR De Rivieren	Sebastiaan	18 maart 2022	Gereed
Uitzetten vacature oudergeleding VLW MR De Rivieren middels mailing aan ouders VLW	Arno	Zsm, 25 maart 2022	Gereed
I.v.m. uitvallen IB en taakverdelingen tussen VLW en DLS en inzet personeel: opstellen duidelijk rooster wie doet wat, etc.	Arno	zsm	In principe gereed, maar nog niet alles geheel duidelijk
Gebruik/onderhouden/actualiseren Mijn Rapportfolio. Vergroten zicht op gehele ontwikkeling kind.	Rinske, Nicole, Teuntje, Tessa	December zaken op orde stellen.	In beweging, loopt nog steeds en ongoing
Bespreken MR positie leerkrachtengedeleding tijdelijke vervanging positie Mercedes en Rosita  Nogmaals checken of zij posities op willen geven of alsnog door willen gaan.	Saskia / Karin	Voor volgende MR meeting	Gereed
Toelichting en consequenties minder personeelsbudget (7%) 2022/2023 zoals vernomen via de media	Arno	Volgende MR vergadering	Gereed
Actueel overzicht huidige personele bezetting / team.	Saskia	Zsm	Gereed
Afsluiting groep 8 VLW	Arno	zsm	Gereed
Verder concretiseren en samenvoegen doelen Werkplan MR 2021-2022 en voorleggen aan MR voor akkoord	Sebastiaan	03 december 2021	Gereed

Bedenken/opstellen 3 MR doelstellingen voor schooljaar 2021/2022 per MR lid	Alle MR leden	Aanleveren na Herfstvakantie: 25-10-2021	Gereed
Evalueren Anders Organiseren n.a.v. Teamvergadering (01-11-2021) tijdens volgende MR vergadering	Arno	30-11-2021	Gereed
Alle MR leden toegang geven tot MR Onedrive	Sebastiaan	07 oktober 2021	Gereed
Opstellen (concept) Werkplan MR 2021/2022	Sebastiaan i.s.m. MR leden	30-11-2021	Gereed
Opstellen reactie Schooltuinen aan ouder	Rachel	Week 40	Gereed
Voorzitters OR Lekstraat (Floor Udema) en Von Liebigweg (Nienke Wouda) in contact brengen en praten over onderlinge samenwerking en schaalvoordelen.	Sebastiaan	07 oktober 2021	Gereed
Evalueren voortgang Plan anders organiseren	Allen	Zie nieuw actiepunt	Ongoing
Opnemen 'Ouderbericht / presentatie' over Anders Organiseren op website ipv gedateerde Schoolgids. En betere (actuelere) informatievoorziening website.	Arno	Zie nieuw actiepunt	Gereed
Communicatie met OR optuigen	MR	Zie nieuw actiepunt	Gereed
Navraag / overleg tijdens team/leerkrachten-overleg over <u>tijdige communicatiewens</u> ouders en hoe dit verder in te kunnen vullen / verbeteren (o.a. vullen Rapportfolio, prikbord, Parro, etc.).	Saskia, Mercedes en Arno	Eerstvolgende leerkrachten / docentenoverleg	Gereed
Intro SOP en Kernwaarden toevoegen/omschrijven (zie eerdere opmerkingen in notulen). Waar dient SOP voor SOP update, moet ook door MR getekend worden.	Mercédès	Zsm (deze week?)	Nieuwe actie
SOP verder finaliseren/afmaken en afstemming consistente schoolteksten in alle documenten incl. aanpassingen schooljaar: 2020-2021-2022	Arno	Uiterste deadline 01 augustus (deadline)	Nieuwe actie

### 5.3 Besluitenlijst 2021-2022

<b>Genomen besluiten door MR:</b>	<b>Akkoord:</b>	<b>Datum:</b>
Onder voorbehoud juiste vastlegging plannen en afspraken stemt MR in met nieuwe lestijden VLW	MR	22-06-2022
Sander van Raalte is aangesteld als MR lid personeelsgeleding Lekstraak	MR	Juni 2022
Notulen 2022_03 akkoord en aangenomen	MR	22-06-2022
MR geeft positief advies op vaststelling Ouderbijdrage 2022-2023	MR	25-05-2022
MR heeft ingestemd met Formatieplanning 2022 - 2023	MR	25-05-2022
MR heeft ingestemd met Jaarplanning 2022 - 2023	MR	25-05-2022
MR heeft ingestemd met Schoolplan 2022 - 2023	MR	25-05-2022
Nienke Roescher aangesteld als MR lid oudergeleding VLW	MR	25-05-2022
Notulen 2022_02 akkoord en aangenomen	MR	25-05-2022
Notulen 2022_01 akkoord en aangenomen	MR	15-03-2022
Notulen 20213011_MR akkoord en aangenomen	MR	18-01-2022
Notulen 20210510v2 akkoord en aangenomen	MR	30-11-2021
De begroting 2022 is niet vooraf aan de MR voorgelegd, maar de MR gaat hiermee akkoord onder het voorbehoud dat zij eventuele omissies/onduidelijkheden niet vooraf heeft kunnen constateren en hierover dan ook geen advies heeft uit kunnen brengen. Vanaf begroting 2023 is besloten dat de begroting jaarlijks tijdig en vooraf bij de MR ingediend zal worden zodat de MR haar adviesrecht kan uitoefenen.	MR	30-11-2021
Notulen Lekstraat (20210806) aangenomen Notulen Von Liebigweg (Notulen MR vergadering 12-05-2021) aangenomen	MR	05-10-2021
Jaarverslag MR Daltonbasisschool De Rivieren 2020-2021, d.d. 31 augustus 2021 (versie 2.0) aangenomen en akkoord	MR & Directie	05-10-2021

Aldus aangenomen en akkoord bevonden tijdens MR vergadering 10 november 2022.

Oudergeleding:

Rachel van Rooijen (voorzitter)

Sebastiaan de Ruiten (secretaris)

Nienke Roescher

Personeelsgeleding:

Karin van Eijden

Sander van Raalte

Mercedes Brik